

«ПРИНЯТО»
на заседании Педагогического совета
МКОУ «СОШ с.Спарта»
Протокол № 1 от 24 августа 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МКОУ «СОШ с.Спарта»



«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета
старшеклассников
МКОУ «СОШ с.Спарта»
Протокол № 2 от 20.05. 2020 г.

Н.Г.Болтенко
Приказ № 38-ОД от 26 августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ «СОШ с.СПАРТА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «СОШ с.Спарта» Адыге-Хабльского района Карачаево-Черкесской Республики (далее- Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом Школы.

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и ликвидации академической задолженности (далее - Положение) является локальным нормативным актом Школы, регулирующим периодичность, порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, текущего контроля их успеваемости и ликвидации академической задолженности.
- 1.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются на Педагогическом совете и вводятся в действие с момента утверждения приказом директора Школы.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка их учебных достижений, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС).

- 2.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:
- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
 - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
 - проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.
- 2.3 Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов Школы.
- 2.4 В 1 классе и во 2 классе (I четверть) по всем предметам учебного плана осуществляется **безотметочное обучение** и исключается система бального (отметочного) оценивания. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию и словесную оценку, критериями которой является соответствие или несоответствие требованиям программы.
- 2.5 **Зачетная система** применяется при проведении проектной деятельности, и некоторых курсов («Основ духовно нравственной культуры народов России», «Основ религиозной культуры и светской этики» и др). Применение зачетной системы к определенным курсам устанавливается приказом директора Школы.
- 2.6 **Балльная система** применяется во всех остальных случаях.
- Успешность освоения учебных программ обучающихся определяется отметками:
- «5» (отлично),
 - «4» (хорошо),
 - «3» (удовлетворительно),
 - «2» (неудовлетворительно)
- Перевод в балльную шкалу осуществляется по следующей схеме:
- «5» - учащийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и выполняет не менее 90% заданий.
 - «4» - учащийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями и выполняет не менее 70% заданий.
 - «3» - учащийся владеет опорной системой знаний и выполняет не менее 50% заданий.
 - «2» - учащийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями выполняет менее 50% заданий.
- Данная шкала в соответствии с ФГОС соотносится с 4-мя уровнями успешности (пониженный, базовый, повышенный и высокий).
- 2.7 Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.8 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы, настоящего Положения. Избранные формы текущего контроля успеваемости могут отражаться учителем в рабочей программе по предмету.
- 2.9 Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:
- **устный ответ на уроке:** проверка техники чтения, пересказ, оценка смыслового чтения, чтение вслух, устный счет, аудирование, говорение, пение, диалогическая речь, ответ на уроке, доклад, защита проекта,

реферата, творческой, научно-исследовательской работы, беседы, собеседования;

- **письменный ответ на уроке:** письмо под диктовку, различного вида списывания, письмо по памяти (изложение), выборочные, зрительные и предупредительные диктанты, творческие работы, решение задачи у доски;
- **самостоятельная работа** учащегося: сочинение, работа с контурными картами, таблицами, выполнение практической работы;
- **лабораторная работа;**
- **контрольная работа:** проверочная работа, тематический зачет, собственно контрольная работа;
- **выполнение контрольных упражнений, нормативов** по физической культуре;
- **комбинированное задание.**
- другие формы.

2.10 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.11 Отметка за устный ответ обучающегося заносится в классный журнал в день проведения урока.

2.12 Все письменные контрольные, лабораторные и практические работы, сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал и дневники обучающихся. Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п. работу выставляется в классный журнал к следующему уроку или в течении трёх рабочих дней за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее, чем через неделю после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не позднее, чем через две недели.

2.13 Две отметки за одну работу выставляются только по учебным предметам «Русский язык» и «Литература». Отметки выставляются в классный журнал в две колонки

2.14 После проверки письменной работы в день объявления отметок учитель проводит показ проверенных письменных работ. Учащиеся имеют право на получение полного ответа на свои вопросы по порядку выставления отметок и содержанию выполненного задания.

2.15 Количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся составляет:

Количество учебных недель	Соответствующее количество отметок
при 1-ом учебном занятии в неделю	не менее 3 за четверть (не менее 6 за полугодие), из которых 1 – контрольная работа;
при 2-3-х учебных занятиях в неделю	не менее 5 за четверть (не менее 7 за полугодие), из которых 1-2 – за контрольные работы, которые равномерно распределены в течение учебного периода.

при 4-х и более учебных занятиях в неделю	не менее 9, из которых 1-2 – за контрольные работы, которые равномерно распределены в течение учебного периода
---	--

- 2.16 При минимальном количестве необходимых отметок они не должны идти подряд, за исключением случая пропуска учащимся учебных занятий по уважительным причинам.
- 2.17 Для повышения т.н. «накопляемости» отметок засчитываются результаты участия (победы и призовые места) в добровольных мероприятиях:
- Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – значок I и II ступеней;
 - Всероссийская олимпиада школьников;
 - научно-практические конференции муниципального, областного и федерального уровня;
 - и входящие в перечень мероприятий, утвержденных приказами (распоряжениями) органов управления образования.
- 2.18 Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.
- 2.19 В учреждении не допускается:
- проведение всех видов контрольных работ в первую неделю нового учебного периода;
 - опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине;
 - проведение более одной контрольной работы в один учебный день.
- 2.20 Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признается:
- болезнь, подтвержденная справкой из медицинской организации;
 - направление учащегося на мероприятия, предусмотренные образовательной программой, на Всероссийскую олимпиаду школьников.
 - семейные обстоятельства, подтвержденные заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.
- 2.21 Выполнение всех заданий в рамках текущего контроля успеваемости осуществляется учащимся самостоятельно, если иное не установлено рабочей программой учебного предмета. Использование технических средств, заранее подготовленных материалов, а также подсказки других учащихся являются основанием для выставления отметки 2 (неудовлетворительно).
- 2.22 Пропуск учащимся занятия, на котором было запланировано проведение контрольной работы, не освобождает учащегося от ее выполнения.
- 2.23 Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно), должна быть пересдана учащимся в течение двух недель, но не позднее трех дней до окончания четверти или полугодия. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.
- 2.24 Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).
- 2.25 Самостоятельные, лабораторные и контрольные работы, выполненные на положительные отметки, не пересдаются.

- 2.26 Исправление отметок 2 (неудовлетворительно), полученных при устных и письменных ответах, не проводится.
- 2.27 В случае утери письменной работы учитель повторно назначает ее выполнение или проводит устное собеседование.
- 2.28 Отсутствующим более 50 процентов времени учебного периода по уважительной причине (болезни или иным обстоятельствам, подтвержденным документально), текущий контроль успеваемости осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с расписанием дополнительных занятий с учащимися.
- 2.29 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 2.30 Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, дневниках обучающихся).
- 2.31 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
- 2.32 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронных классных журналов, электронных дневников обучающихся, так и по запросу их родителей (законных представителей). Педагогические работники при личном обращении родителей (законных представителей) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

- 3.1 Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам четверти, полугодия, года.
- 3.2 Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 3.3 Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4 Промежуточная аттестация проводится начиная со второго класса.

3.5 Формами промежуточной аттестации являются:

- **четвертная промежуточная аттестация**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти во 2 - 9-х классах по всем учебным предметам;
- **полугодовая промежуточная аттестация**, которая проводится по полугодиям в 10 - 11-х классах по всем учебным предметам;
- **промежуточная аттестация по итогам года**: отметка за год выставляется на основе результатов четвертных и полугодовых промежуточных аттестаций;
- **годовая промежуточная аттестация** (далее ГПА)-как отдельная процедура.

3.6 Четвертная и полугодовая промежуточная аттестация

3.6.1 Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные и полугодовые отметки) выставляются не позднее чем за два дня до начала каникул на основании текущих отметок.

3.6.2 При выставлении четвертных и полугодовых отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

3.6.3 Обязательным условием выставления четвертных и полугодовых отметок является выполнение не менее 75% контрольных работ.

3.6.4 В расчет четвертных и полугодовых отметок включается:

- все положительные отметки;
- отметка 2 (неудовлетворительно), полученная повторно на контрольной работе.

3.6.5 Выставление четвертных и полугодовых отметок по итогам периода происходит на основании расчета среднеарифметической (далее - средней) отметки за учебный период по следующим правилам:

- если среднеарифметическое всех отметок до 2,5 выставляется отметка «2»;
- если среднеарифметическое всех отметок от 2,5 до 3,5 выставляется отметка «3»;
- если среднеарифметическое всех отметок от 3,5 до 4,5 выставляется отметка «4»;
- если среднеарифметическое всех отметок от 4,5 до 5 выставляется отметка «5».

3.6.6 Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные и полугодовые отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

3.6.7 Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более 50% учебного времени и не имеющие минимального количества отметок за период (п.2.16 настоящего Положения), не аттестуются. В ячейку журнала вместо итоговой отметки пишется «н/а».

3.6.8 Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в течении последующих учебных периодов, но до окончания текущего учебного периода. Четвертные и полугодовые отметки выставляются только после сдачи пропущенного материала.

3.6.9 С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное оглашение четвертной отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

3.6.10 Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) на классных часах и родительских собраниях.

3.7 Промежуточная аттестация по итогам года

- 3.7.1 Промежуточная аттестация по итогам года обучающихся осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года, подсчитывается среднеарифметическая отметка за четверти (полугодия) и переводится в годовую отметку, согласно таблицы:

Результат учащегося как среднеарифметическое всех средних отметок за четверти (полугодия).	Отметка, выставляемая учащемуся за год
2,0-2,5	2
2,5-3,5	3
3,5-4,5	4
4,5-5,00	5

Пример: 1 полугодие – средняя оценка 4,7 (оценка за полугодие 4), второе полугодие -4,8 (оценка за полугодие 5); средняя оценка за год $9,5/2 = 4,75$. Оценка за год 5

- 3.7.2 Сроки проведения промежуточной аттестации по итогам года: годовая отметка выставляется на последнем учебном занятии по каждому предмету в текущем учебном году.
- 3.7.3 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации по итогам года (при отсутствии годовой промежуточной аттестации, как отдельной процедуры) переводятся в следующий класс.
- 3.7.4 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам, курсам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается **академической задолженностью**. В этом случае обучающиеся переводятся в следующий класс условно. Условный перевод обучающегося регулируется соответствующим Положением.

3. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации отдельных категорий обучающихся.

- 3.1. Учащимся, переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в этом учебном плане. Учет успеваемости ведется в отдельном журнале, а четвертные или полугодовые отметки заносятся в журнал того класса, в котором числится учащийся.
- 3.2. Учащимся, проявившим выдающиеся способности или добившимся успехов в учебной деятельности, научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности и физкультурно-спортивной деятельности, в связи с длительным отсутствием в учреждении по уважительным причинам (подготовка и участие в различного уровня спортивных соревнованиях, концертах, конкурсах, состязаниях, олимпиадах и т.п.), сроки проведения контрольных работ и промежуточной аттестации могут быть сдвинуты, но не более чем на один месяц. Предложения по срокам готовятся педагогическим работником, осуществляющим

классное руководство, согласовываются заместителем директора и утверждаются приказом директора Школы.

- 3.3. Текущий контроль успеваемости **учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, реабилитационных центрах**, проводится в этих организациях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертных (триместровых) или полугодовых отметок на основании справок об обучении или о периоде обучения, полученных в организациях. Промежуточная аттестация таких учащихся проводится в учреждении в сроки, совпадающие со сроками проведения промежуточной аттестации класса или в более поздние сроки, установленные приказом учреждения
- 3.4. Сроки проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации **обучающихся, получающих образование по очно-заочной и заочной форме обучения**, устанавливаются соответствующим учебным планом и календарным учебным графиком
- 3.5. **Учащимся с ограниченными возможностями здоровья**, переведенным на индивидуальное обучение на дому, отметки выставляются по учебным предметам, отраженным в учебном плане индивидуального обучения на дому. Учет успеваемости этой категории учащихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые) отметки выносятся в классный журнал.
- 3.6. Для **учащихся с ограниченными возможностями здоровья** могут быть предусмотрены иные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (например, замена письменной работы на устную), иная продолжительность и иные сроки их проведения.
- 3.7. В отношении **учащихся, получающих общее образование при сочетании форм получения образования** (в образовательной организации и в форме семейного образования или самообразования), текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются следующим образом:
 - 3.7.1. учебные предметы, осваиваемые в учреждении – в соответствии с разделами 2 и 3 настоящего Положения;
 - 3.7.2. учебные предметы, осваиваемые в форме семейного образования или самообразования – в соответствии с пунктами 4.7- 4.12 Положения.