

Протокол № 1
заседания Методического Совета
МКОУ «СОШ с.Спарта».

от 28.09.2022г.

Присутствовали:

1. Агова З.Х-У – заместитель директора по УВР, председатель МС;
2. Поландова С.М, – руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла;
3. Куринских О.М. – руководитель ШМО учителей начальных классов;
4. Борокова С.Р. – руководитель ШМО классных руководителей;
6. Учителя начальных классов.

Повестка заседания:

1. Рассмотрение утверждение рабочих программ педагогов на 2022-2023 учебный год.
2. Проведение инструктажа по охране жизни и здоровью детей, охрана труда на рабочем месте.
3. Рассмотрение плана работы ШМО и утверждение планов внеурочной деятельности.
4. Утверждение плана работы МС школы 2022-23 учебный год.

Слушали:

По первому и второму вопросу заместитель директора по УВР Агова З.Х-У ознакомила с основными пунктами плана рабочих программ на 2022-23 учебный год. Учителя составили рабочие программы на основе имеющихся учебных программ, авторских рабочих учебных программ. Рабочие программы согласованы с руководителями ШМО и заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

По второму вопросу директор и завхоз школы провели первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками. ЗД по УВР школы, педагог – организатор, классные руководители так же провели с учащимися школы до начала учебной деятельности инструктаж как вести себя детям в кабинетах, спортивном зале и на спортивной площадке.

Директор школы ознакомила с требованиями законодательства в области качества образования.

По третьему вопросу рассмотрели и утвердили планы внеурочной деятельности.

Решение методического совета:

1. Утвердить план работы методического совета школы на 2022– 2023
2. учебный год.
3. 1 . Принять к сведению рекомендации по составлению рабочих программ. Готовые рабочие программы утвердить.

Председатель МС: Агова З.Х-У.

Протокол № 2

заседания МО классных руководителей от 26.10.2022

Присутствовали:

1. Агова З.Х-У – заместитель директора по УВР, председатель МС;
2. Борокова С.Р. – руководитель ШМО классных руководителей;
3. Теньгаева О.М.-классный руководитель 7 класса
4. Кячева А.К-Г.-классный руководитель 6 класса

Повестка дня:

1. «Индивидуально-профилактическая работа классного руководителя с детьми «группы риска». (Теньгаева О.М.-кл руководитель 7 класса)
2. Обмен опытом работы с целью повышения квалификации классного руководителя, совершенствования методики организации и проведения классного часа: мастер – класс по проведению классного часа (роль учащихся исполняют классные руководители).-Кячева А.К-Г.-классный руководитель 6 класса
3. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Борокова С.Р, педагог-организатор.

1. По первому вопросу слушали Теньгаеву О.М.. Она рассказала о работе школы с детьми «группы риска», о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Одной из первоочередных задач педагогического коллектива является раннее выявление семей и детей ассоциативного типа. Ежегодно на начало учебного года классными руководителями составляются социальные паспорта классов, на основании которых формируется социальный паспорт школы. Регулярно ведутся дневники педагогических наблюдений «трудных детей», в которых отражены индивидуальные мероприятия, проводимые с ребенком и родителями. В школе систематически ведется журнал учета посещаемости. Проводится работа с подростками, пропускающими занятия: индивидуальные беседы с детьми и их родителями, работа с администрацией школы.

Решили: В планы воспитательной работы классных руководителей включать мероприятия, направленные на здоровый образ жизни, законопослушное поведение, социальную адаптацию и получение знаний.

2. По второму вопросу выступила Кячева А.К-Г.-классный руководитель 6 класса

Она сообщила о необходимости совершенствования методики проведения классного часа.

Решили: Классным руководителям разнообразить форму проведения классного часа.

3. По третьему вопросу Борокову С.Р, педагога-организатора. Она рассказала о роли классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Продемонстрировала **презентацию** по этой теме

Решили: Изучать индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития; определять состояние и перспективы развития коллектива класса.

Зам. по УВР

Агова З.Х-У.